

Утвержден
Решением Общего собрания учредителей
Ассоциации «Национальный арктический
научно-образовательный консорциум»
от «5» сентября 2017 г.
Протокол № 1
от «5» сентября 2017 г.

УСТАВ

Ассоциации
«Национальный арктический научно-образовательный консорциум»

г. Архангельск
2017 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Национальный арктический научно-образовательный консорциум», далее именуемая «Ассоциация», является корпоративной некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «Национальный арктический научно-образовательный консорциум». Сокращенное наименование на русском языке – Ассоциация «НАНОК». Полное наименование на английском языке – Association “National Arctic Research and Education Consortium”. Сокращенное наименование на английском языке – Association “NAREC”.

1.4. Место нахождения: г. Архангельск .

1.5. Ассоциация создается на неопределенный срок.

1.6. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации. Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, право открывать счета, в том числе валютный, в банках и их отделениях. Имеет круглую печать, штамп, бланк со своим наименованием, а также может иметь и другие средства визуальной идентификации

1.7. Ассоциация имеет эмблему, представляющую собой графическое изображение, нижнюю часть которого составляет полукруг, обращенный выпуклой частью к низу, а верхнюю часть – птица, находящаяся в полете. В центральной части эмблемы расположена стрелка компаса, указывающая направление на север.

1.8. Ассоциация от своего имени, для достижения своих целей имеет право заключать договоры, а также приобретать имущественные и иные права, и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.9. В Ассоциации могут создаваться структурные подразделения по важнейшим направлениям деятельности.

1.10. Ассоциация действует на территории Российской Федерации. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации, которая несет ответственность за их деятельность.

1.11. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом за счет Ассоциации, имеют собственные балансы, входящие в консолидированный баланс

Ассоциации. Филиалы и представительства действуют на основании утверждаемого Советом Национального арктического научно-образовательного консорциума (Советом Консорциума) Положения о филиале или представительстве, законодательства Российской Федерации.

1.12. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

1.13. Члены не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам Членов Ассоциации.

1.14. Для осуществления приносящей доход деятельности Ассоциация может оказывать платные услуги третьим лицам в сфере научных исследований и разработок. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, направляются на соответствующие цели, для достижения которых Ассоциация создана.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация создается для координации деятельности, представления и защиты общих интересов ее членов.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является координация деятельности членов Ассоциации в сфере кадрового и научного обеспечения устойчивого социально-экономического развития, освоения и управления Арктической зоной Российской Федерации (далее – АЗРФ).

2.3. Видами деятельности Ассоциации являются:

2.3.1. Информационно-аналитическое сопровождение подготовки кадров и проведения научных исследований в интересах развития АЗРФ;

2.3.2. Организация мониторинговых исследований с целью оценки состояния и развития научно-образовательного пространства АЗРФ;

2.3.3. Подготовка предложений, направленных на обеспечение устойчивого социально-экономического развития северных территорий, разработку комплексных решений по сбалансированному обеспечению трудовыми ресурсами регионов, входящих в АЗРФ;

2.3.4. Организация обмена информацией, включая создание баз данных и реестров, по вопросам кадрового и научного обеспечения устойчивого социально-экономического развития, освоения и управления АЗРФ;

2.3.5. Продвижение деятельности членов Ассоциации в сфере кадрового и научного обеспечения устойчивого социально-экономического развития, освоения и управления АЗРФ;

2.3.6. Содействие продвижению российской арктической науки на мировом уровне и развитию международного сотрудничества посредством участия в международных проектах, развития международной академической мобильности, участия в научных мероприятиях;

- 2.3.7. Экспертиза проектов нормативных правовых актов, касающихся развития научно-образовательного пространства АЗРФ, мониторинг реализации действующих документов стратегического планирования, касающихся подготовки кадров и реализации научно-исследовательской деятельности;
- 2.3.8. Оценка и экспертиза образовательных программ арктической направленности, компетенций, предусмотренных в данных программах;
- 2.3.9. Содействие членам Ассоциации в разработке образовательных программ арктической направленности, в том числе в сетевой форме;
- 2.3.10. Организация академической мобильности обучающихся и сотрудников между членами Ассоциации;
- 2.3.11. Содействие в реализации совместных научно-исследовательских проектов, реализуемых в интересах АЗРФ;
- 2.3.12. Содействие в развитии стандартизации научной деятельности, реализуемой на территории АЗРФ;
- 2.3.13. Содействие членам Ассоциации в развитии публикационной активности по арктической проблематике;
- 2.3.14. Координация усилий по подготовке научных и научно-педагогических работников, специализирующихся на арктической проблематике;
- 2.3.15. Мониторинг и содействие развитию и эффективному использованию логистической и инфраструктурной базы для проведения научных исследований, экспедиционных и полевых работ;
- 2.3.16. Содействие членам Ассоциации во внедрении инновационных разработок, современных технологических производственных решений, ориентированных на развитие АЗРФ;
- 2.3.17. Популяризация образовательных программ арктической направленности и научных исследований, проводимых в интересах АЗРФ, в том числе развитие профориентационной работы с абитуриентами.

3. ЧЛЕНСТВО

- 3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и публично-правовые образования, обладающие статусом юридических лиц.
- 3.2. Членами Ассоциации являются Учредители, а также вступившие новые юридические лица, внесшие вступительный и годовой взнос и выполняющие положения настоящего Устава.
- 3.3. Члены Ассоциации сохраняют юридическую и экономическую самостоятельность.
- 3.4. Реестр членов Ассоциации ведется Ответственным секретарем.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

- 4.1. Члены Ассоциации имеют право:



- 4.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации.
- 4.1.2. Получать информацию о деятельности Ассоциации, ее планах и программах.
- 4.1.3. Запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о состоянии выполнения решений Совета Консорциума и своих предложений.
- 4.1.4. Вносить предложения в повестку дня на заседаниях Совета Консорциума.
- 4.1.5. Обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью.
- 4.1.6. Получать от Ассоциации консультативную, методическую, юридическую и иную помощь.
- 4.1.7. Пользоваться приоритетным правом обслуживания информационной базой Ассоциации, производимыми Ассоциацией продукцией и услугами, первоочередным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях.
- 4.1.8. Пользоваться скидками, льготами и услугами, определенными Ассоциацией.
- 4.1.9. Пользоваться на договорных началах услугами создаваемых в рамках Ассоциации предприятий и организаций.
- 4.1.10. Передавать имущество в собственность Ассоциации.
- 4.2. Члены Ассоциации обязаны:
 - 4.2.1. Соблюдать положения Устава и регламентов.
 - 4.2.2. Принимать участие в деятельности Ассоциации.
 - 4.2.3. Своевременно вносить периодические (ежегодные) и целевые взносы, размер которых определяется Советом Консорциума.
 - 4.2.4. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с ее деятельностью.
 - 4.2.5. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием деятельности Ассоциации, может быть исключен из него по решению Совета Консорциума квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Консорциума.
 - 4.2.6. Член Ассоциации обязуется не разглашать конфиденциальную информацию, полученную от Консорциума.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ

- 5.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.
- 5.2. Членами Ассоциации могут быть любые юридические лица, признавшие ее Устав и имеющие возможности внести вклад в реализацию целей и задач, стоящих перед Ассоциацией. Прием нового члена

Ассоциацией осуществляется Советом Консорциума на основании поданного им заявления на имя Председателя Ассоциации, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления заседании Совета Консорциума.

5.3. Заявитель обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения Советом Консорциума о приеме в члены Ассоциации, внести вступительный и ежегодный взносы.

5.4. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного и годового взносов.

5.5. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

5.6. Член Ассоциации вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления. Не позднее 3 (трех) месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Ассоциации, Ассоциация обязана:

5.6.1. Определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам и Ассоциации в целом.

5.6.2. Решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации.

5.6.3. После решения перечисленных выше вопросов, на ближайшем заседании Совета Консорциума утверждается решение о выведении из состава Ассоциации заявителя.

5.7. Вступительные и периодические взносы членов возврату не подлежат. Целевые взносы возвращаются в той части, которая не была израсходована на выполнение целевой программы.

6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Высшим органом управления Ассоциации является общее собрание ее членов – Совет Консорциума. Норма представительства от каждого члена – 1 (один) представитель с правом 1 (одного) голоса.

6.1.1. К исключительной компетенции Совета Консорциума относится:

а) утверждение и внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации;

б) определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Ассоциации;

в) выборы Председателя, его заместителей, Ответственного секретаря и досрочное прекращение их полномочий;

г) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

д) утверждение финансового плана и внесение в него изменений на основании подаваемых Председателем проектов;



е) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

ж) образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

з) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, а также о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;

и) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

к) принятие решения о реорганизации либо ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии, об утверждении ликвидационного баланса;

л) принятие решения об избрании ревизионной комиссии и назначении аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

6.2. Совет Консорциума правомочен, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. Решения Совета Консорциума и заседаний (встреч) членов принимаются по принципу: 1 (один) член – 1 (один) голос простым большинством голосов, присутствующих на собрании. Решения Совета Консорциума по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством членов в 2/3 (две трети) голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Консорциума.

6.2.1. Очередной Совет Консорциума созывается не реже 1 (одного) раза в год.

6.2.2. Внеочередные Советы Консорциума созываются по мере необходимости, а также по инициативе Председателя Ассоциации, любого из членов Ассоциации – в течение 1 (одного) месяца со дня уведомления Председателя Ассоциации. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Совета Консорциума Председателем с отметкой на копии заявления даты получения и подписи Председателя (Ответственного секретаря).

6.3. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Председатель, который избирается Советом Консорциума сроком на 3 (три) года.

6.3.1. К компетенции Председателя относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Совета Консорциума.

6.3.2. Председатель осуществляет общее и оперативное управление деятельностью Ассоциации, подотчетен Совету Консорциума и организует выполнение его решений. Председатель несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности.

6.3.3. Председатель без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы.



6.3.4. Председатель пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками по вопросам, относящимся к его компетенции.

6.3.5. В компетенцию Председателя входит:

а) представление Ассоциации и ее интересов в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, коммерческими, некоммерческими, международными и иными организациями;

б) руководство работой Совета Консорциума;

в) отчет перед Советом Консорциума о проделанной работе в качестве единоличного исполнительного органа;

г) материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах собственных средств Ассоциации;

д) привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

е) представление Совету Консорциума ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;

ж) утверждение структуры управления деятельностью Ассоциации, штатного расписания и должностных обязанностей;

з) решение кадровых и других вопросов, не относящиеся к исключительной компетенции Совета Консорциума;

и) привлечение Ответственного секретаря к осуществлению оперативных задач в рамках компетенции Председателя в целях обеспечения деятельности Консорциума.

6.3.6. Председатель вправе по собственной инициативе собрать внеочередное собрание Совета Консорциума для принятия решения по неотложному вопросу.

6.3.7. Председатель имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим Заместителям.

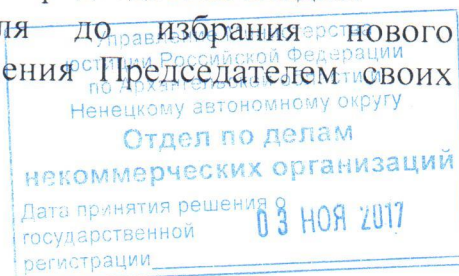
6.3.8. В случае невозможности исполнения Председателем своих обязанностей, его функции временно, до избрания нового Председателя, переходят к первому Заместителю.

6.3.9. По решению Совета Консорциума полномочия Председателя могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения им своих обязанностей или при наличии иных серьезных оснований.

6.4. Заместители председателя, включая Первого заместителя председателя, избираются Советом Консорциума по представлению Председателя сроком на 3 (три) года. Количество Заместителей председателя определяется решением Совета Консорциума.

6.4.1. В компетенцию Первого заместителя председателя входит:

а) исполнение функций Председателя до избрания нового Председателя в случае невозможности исполнения Председателем своих полномочий;



б) подготовка предложений по развитию деятельности Ассоциации, в том числе по участию и инициированию программ и проектов, взаимодействию с органами власти;

в) координирование отдельных направлений деятельности Ассоциации.

6.4.2. В компетенцию Заместителей председателя входит:

а) подготовка предложений по развитию деятельности Ассоциации, в том числе по участию и инициированию программ и проектов, взаимодействию с органами власти;

б) координирование отдельных направлений деятельности Ассоциации.

6.5. Ответственный секретарь избирается Советом Консорциума по представлению Председателя сроком на 3 (три) года.

6.5.1. В компетенцию Ответственного секретаря входит:

а) организация подготовки и проведения очередных и внеочередных заседаний Совета Консорциума и других мероприятий в рамках деятельности Ассоциации;

б) контроль за исполнением решений органов Ассоциации по поручению Председателя;

в) взаимодействие с членами Ассоциации по вопросам деятельности Ассоциации;

г) ведение реестра членов Ассоциации;

д) осуществление иных функций, связанных с обеспечением деятельности Ассоциации по поручению Председателя.

6.5.2. Ответственный секретарь подотчетен Совету Консорциума и Председателю.

7. ИМУЩЕСТВО

7.1. Имущество Ассоциации создается за счет:

7.1.1. Вступительных, периодических (ежегодных) и целевых взносов членов.

7.1.2. Добровольных имущественных взносов и пожертвований.

7.1.3. Дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

7.1.4. Средств, получаемых от выполнения договоров по уставным целям.

7.1.5. Доходов, получаемых от собственности Ассоциации.

7.1.6. Других не запрещенных законом поступлений.

7.2. Ассоциация, в основном, финансируется членами Ассоциации. Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации одновременно со вступительным взносом.

Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым



членом Ассоциации в течение первого календарного месяца следующего за отчетным финансовым годом.

7.3. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между Членом Ассоциации и Советом Консорциума в рублях. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

7.4. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Советом Консорциума.

7.5. Порядок использования вступительных и ежегодных членских взносов определяется решением Совета Консорциума.

7.6. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер, и форма внесения устанавливаются Советом Консорциума.

7.7. Ассоциация использует переданное имущество члена Ассоциации и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

7.8. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования.

7.9. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы за счет предоставления платных дополнительных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

7.10. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

8.1. Ревизионная комиссия состоит из трех членов, включая председателя комиссии, и избирается на очередном собрании Совета Консорциума квалифицированным большинством в две трети голосов от числа присутствующих на заседании членов Ассоциации сроком на 3 (три) года. В момент учреждения Ассоциации ревизионная комиссия избирается учредителями Ассоциации. Ревизионная комиссия осуществляет проверки

8.1. Ревизионная комиссия состоит из трех членов, включая председателя комиссии, и избирается на очередном собрании Совета Консорциума квалифицированным большинством в две трети голосов от числа присутствующих на заседании членов Ассоциации сроком на 3 (три) года. В момент учреждения Ассоциации ревизионная комиссия избирается учредителями Ассоциации. Ревизионная комиссия осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже 1 (одного) раза в год.

Председатель и члены Ассоциации обязаны предоставлять в распоряжение Ревизионной комиссии все необходимые для проведения проверок материалы, документы и сведения. Ревизионная комиссия вправе присутствовать на заседаниях Совета Консорциума.

8.2. Ревизионная комиссия имеет следующие полномочия:

8.2.1. Осуществляет контроль за расходованием финансовых средств и использованием имущества Ассоциации.

8.2.2. Контролирует исполнение Советом Консорциума и членами Ассоциации положений Устава.

8.2.3. Контролирует исполнение членами Ассоциации решений Совета Консорциума.

8.2.4. Ежегодно информирует Совет Консорциума о результатах своей работы.

8.2.5. Осуществляет иные полномочия, делегированные Советом Консорциума.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

9.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

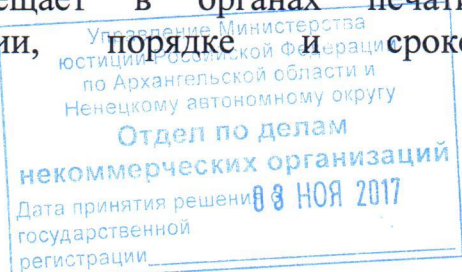
Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация может преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

9.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Совета Консорциума, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов.

9.3. Руководство Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

9.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.



9.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом Консорциума или органом, принявшим решение о ликвидации.

9.8. Документы Ассоциации после ликвидации Ассоциации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив Российской Федерации.

9.9. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с учредительными документами некоммерческой организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся по решению Совета Консорциума. Решение о внесении изменений в Устав принимается квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Консорциума.

10.2. Изменения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

Председатель Общего собрания учредителей
Ассоциации «Национальный арктический
научно-образовательный консорциум»


Е.В. Кудряшова



ителей
ический
ум»

ум»

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
**Отдел по делам
некоммерческих организаций**
Дата принятия решения о
государственной
регистрации **03 НОЯ 2017**

ства
рации
ти и
округу
и
низаций
017

Запись о государственной регистрации внесена в единый
государственный реестр юридических лиц «14» ноября 2017 г.,
ОГРН 1172901012151 (учетный номер 2914060094).

Скреплено печатью
13 (Тринадцать) листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу



С.А. Михайловский

«21» ноября 2017 г.

